



# Offre d'emploi

## Les États Généraux de l'Eau à Bruxelles (asbl)

recherchent un·e

**Chargé·e de projet (70 % ETP) – 24 mois**

**Un emploi ouvert aux capacités créatives  
sur des enjeux environnementaux, sociaux et urbains**

### Les EGEB, une culture de la transition en pleine évolution

Les EGEB sont une organisation citoyenne et professionnelle âgée d'environ dix ans. Son objectif principal est de rendre à l'eau une présence dans le paysage urbain, dans nos imaginaires et d'en faire un élément de nos préoccupations communes et politiques. En ce sens, les EGEB accompagnent la Gestion intégrée de l'eau de pluie (GiEP) mais en lui donnant un fort caractère participatif et co-créatif avec les habitant·e-s et usagers·ères de la ville. Les solutions à une transition écologique et sociale de la gestion de l'eau supposent une collaboration bien pensée de tous·tes. Une telle approche de l'eau amène à la considérer de manière quantitative et qualitative dans les rapports à toutes les dimensions de la vie, dans une vision éco-systémique. La géographie sociale ou physique (avec les bassins versants solidaires), l'histoire, le bâti, la flore et la faune, le paysage (maillages bleus, pluie, verts, Nouvelles rivières urbaines) et le climat sont indissociables d'une approche intégrée de l'eau. Les EGEB construisent d'importantes relations avec les habitant·e-s, dans des communautés de savoirs avec les scientifiques et les institutions publiques, dans le cadre de recherches et d'expérimentations (Brusseau, Brusseau Bis, SmartWater, Plan Eau-Climat Ixelles, Saint-Gilles, etc.).

### Une équipe multidisciplinaire et intergénérationnelle

L'équipe pluridisciplinaire des EGEB est composée de cinq personnes (à temps partiel) dont la coordination s'approche d'un modèle de gouvernance partagée. Nous travaillons essentiellement sur le terrain et à domicile (même hors période Covid). Pour la plupart des actions que nous menons, nous travaillons en binômes.

La personne engagée travaillera sur plusieurs projets, soit comme responsable, soit en soutien. Plusieurs activités sont à caractère transversal et nécessitent un partage continu de savoirs, d'information et de compétences. L'équipe travaille essentiellement en français mais le souhait est d'accentuer l'usage du néerlandais et d'autres langues.

### Expérience et Formation

- Une expérience en animation de publics adultes et coordination/gestion de projet
- Master ou étude supérieure non universitaire en lien avec l'étude de paysage et/ou l'écologie (Architecture de paysage, Écologie sociale, Gestion de l'environnement, Architecture, Géographie sociale...)
- Bonne maîtrise des outils d'information et de communication (internet, newsletter, cloud, réseaux sociaux, etc.)

## Tâches à assurer

### Co-responsable de projets

- Accompagner des partenariats déjà existants ou en créer de nouveaux en lien avec les enjeux établis par les EGEB
- Faciliter les échanges, assurer le lien entre acteurs en fonction de leurs spécificités avec les habitant·e·s et les usagers·ères de la ville
- Organiser et animer des ateliers divers, dont des ateliers de cartographie collaborative
- Présenter des méthodes et techniques des EGEB vers des publics divers (habitant·e·s, bureaux d'études, fonctionnaires, etc.)
- Co-élaborer les stratégies avec le coordinateur et le reste de l'équipe

### Soutien aux activités générales de l'organisation

- Soutien technique sur les questions de paysage et/ou écologiques
- Participation à la construction de dossiers de demande de subsides (écriture, mise en page,...)
- Participation à l'élaboration des rapports d'activités
- Aide à la communication d'une manière générale (implémentation site internet, newsletter,...)
- Participation aux réunions d'équipe

## Compétences requises

- Une bonne connaissance du français à l'oral et à l'écrit
- Une capacité à coordonner et mener des projets
- Une capacité à animer des réunions et à développer des méthodes de travail en groupe
- Une capacité à gérer différents échéanciers de front (organisation du travail)
- Une connaissance des outils informatiques de base et en particulier de mise en pages, de traitement d'image, de design collectif en ligne (type Mural ou autre), e.a.
- Une bonne connaissance du néerlandais est un plus très important

## Qualités recherchées

- Capacité d'écoute, d'expression et de prise de parole en public
- Capacité organisationnelle
- Autonomie et capacité à travailler en collectif
- Facilités relationnelles avec tous types de publics
- Intérêt pour les communs, la co-création et les questions de transition
- Intérêt pour Bruxelles, ses paysages et ses habitant·e·s

## Processus d'engagement

Les personnes intéressées enverront leurs **CV et lettre de motivation** à l'adresse suivante : [coordegeb@gmail.com](mailto:coordegeb@gmail.com) **au plus tard le lundi 29/11/2021 (minuit)**

Les candidat·e·s seront informé·e·s de leur sélection par téléphone dès que possible pour un **premier entretien** qui se déroulera **entre le 6 et 10/12/2021**.

Notez déjà ces dates dans votre agenda !

**Engagement souhaité à partir du 15/12/2021 et au plus tard le 1er janvier 2022.**

Personne de contact :

Dominique Nalpas, coordinateur – 0498 59 15 50 – [coordegeb@gmail.com](mailto:coordegeb@gmail.com)



# Jobaanbieding

## De Staten-Generaal van het Water in Brussel (vzw) zoeken een Projectbegeleid·st·er (70% FTE) – 24 maanden

Een job met een creatieve aanpak  
rond milieu-, sociale en stedelijke uitdagingen

### De SGWB, een transitiecultuur in volle evolutie

De SGWB zijn een professionele en burgerorganisatie, en dat al zo'n tien jaar. Hun belangrijkste doel bestaat erin om water een plaats te geven in het stadsbeeld en in onze verbeelding, en om het onder de aandacht van de politiek te brengen. Zo werken de SGWB mee aan het Geïntegreerd beheer van het regenwater, zij het met een doorgedreven participatieve en co-creatieve aanpak waarbij bewoners en gebruikers van de stad actief worden betrokken. Om tot een groene en sociale transitie van het waterbeheer te komen, moeten we immers allemaal doordacht samenwerken. Deze benadering laat toe om water zowel kwantitatief als kwalitatief te benaderen, in relatie tot alle facetten van het leven en vanuit een eco-systemische visie. De sociale of fysische geografie (met solidaire stroomgebieden), de geschiedenis, de bebouwing, de fauna en flora, het landschap (Blauwe-, regen- en Groene netwerken, Nieuwe stadsrivieren) en het klimaat zijn onlosmakelijk met een geïntegreerde visie op water verbonden. De SGWB bouwen belangrijke relaties uit met de bewoners, in kennisgemeenschappen met wetenschappers en openbare instellingen, in het kader van onderzoek en concrete experimenten (Brusseau, Brusseau Bis, SmartWater, Water-Klimaatplan Elsene, Sint-Gillis, e.a.).

### Een multidisciplinair en intergenerationeel team

Het multidisciplinaire team van de SGWB bestaat uit vier tot vijf personen (deeltijds). De coördinatie gebeurt grotendeels via een gedeeld bestuursmodel. We werken hoofdzakelijk op het terrein en thuis (ook zonder COVID). Meestal zijn we actief in duo's.

De persoon die we wensen aan te nemen, zal aan meerdere projecten werken, soms als verantwoordelijke en soms ter ondersteuning. Veel activiteiten hebben een multidisciplinair karakter. Hierbij worden kennis, informatie en vaardigheden uitgewisseld. Het team werkt voornamelijk in het Frans, maar we willen het gebruik van Nederlands en andere talen versterken.

### Opleiding

- Ervaring in animatie van volwassen doelgroepen en met projectcoördinatie en projectbeheer
- Universitaire of niet-universitaire Masteropleiding rond landschapsstudie en/of sociale milieukunde (Landschapsarchitectuur, Sociale milieukunde, Milieubeheer, Architectuur, Sociale Geografie, e.d.)
- Goede vaardigheid in informatie- en communicatiemiddelen (internet, newsletter, cloud, sociale media, e.a.)

## Takenpakket

### Medeverantwoordelijke voor projecten

- Bestaande partnerships begeleiden of nieuwe samenwerkingen aangaan vertrekkend vanuit de uitdagingen die de SGWB wensen aan te pakken
- Uitwisselingen vlotter laten verlopen, verschillende actoren op basis van hun specifieke kenmerken met de bewoners en gebruikers van de stad in contact brengen
- Workshops organiseren en begeleiden, waaronder de workshops collaboratieve cartografie
- De methodes en technieken van de SGWB aan verschillende doelgroepen voorstellen (bewoners, studie bureaus, ambtenaren, e.a.)
- Strategieën ontwikkelen, samen met de coördinator en de rest van het team

### Ondersteuning van de algemene activiteiten van de organisatie

- Technische ondersteuning bij landschaps- en/of ecologische vraagstukken
- Deelnemen aan het maken van dossiers voor de aanvraag van subsidies (schrijven, lay-out, e.d.)
- Deelnemen aan het maken van activiteitenrapporten
- Meehelpen bij de communicatie in het algemeen (implementatie website, nieuwsbrief, e.d.)
- Deelnemen aan de teamvergaderingen

## Vereiste vaardigheden

- Goede mondelinge en schriftelijke kennis van het Frans
- Capaciteit om projecten te coördineren en uit te voeren
- Capaciteit om vergaderingen te sturen en werkmethodes ontwikkelen voor groepen
- Capaciteit om verschillende plannings tegelijkertijd te beheren (werkorganisatie)
- Geavanceerde kennis van de standaard informaticatools, in het bijzonder lay out, beeldbewerking en collectief onlinedesign (type Mural of andere), e.d.
- Goede kennis van het Nederlands is een belangrijk pluspunt

## Gezochte kwaliteiten

- Kunnen luisteren, je uitdrukken en in het openbaar spreken
- Kunnen organiseren
- Zelfstandig én collectief in teamverband kunnen werken
- Vlot relaties kunnen aanknopen met heel diverse publieken
- Interesse voor de *commons*, co-creatie en transitievraagstukken
- Interesse voor Brussel, zijn landschappen en bewoners

## Aanwervingsprocedure

Geïnteresseerden kunnen hun **CV en motivatiebrief** sturen naar: [coordegeb@gmail.com](mailto:coordegeb@gmail.com) en dit **uiterlijk op 29/11/2021 (middernacht)**

De geselecteerde kandidaten worden zo snel mogelijk telefonisch gecontacteerd voor een **eerste gesprek**. Dit zal plaatsvinden **tussen 6 en 10/12/2021**.

Noteer alvast deze data in je agenda!

**Aanwerving gewenst vanaf 15/12/2021 en ten laatste op 1 januari 2022.**

Contactpersoon:

Dominique Nalpas, coördinator – 0498 59 15 50 – [coordegeb@gmail.com](mailto:coordegeb@gmail.com)